



Compte rendu du CA d'ENM Alumni
mercredi 5 Juin 2019 18h15 salle E260

Présents : Alexis, Aurélie (par téléphone), Claire, Emmanuel, Gwennaëlle, Isabelle, Marc

Action (Marc): Récupérer la pochette de l'association que doit avoir Saïd.

Action (Alexis) : Remplir et renvoyer le formulaire qui nous a été envoyé par La Banque Postale sur la déclaration de notre activité d'association.

1) Point sur les inscriptions à ce jour

85 adhérents à l'association dont 19 payants (15 à 20€, 4 à 15€).

2) Point sur les offres d'emploi disponibles

17 offres d'emploi et 3 offres de stage. Un rappel est fait sur le fait que les offres de thèse et de post-doctorats ne sont plus compilées sur le site du fait de leur nombre.

Action (Marc): Mettre sur le site internet des liens vers les pages web des laboratoires qui proposent des thèses ou des post-doctorats.

3) Montant des cotisations et tarif des adhésions en cours d'année

Décision du CA : Mi-tarif (10€) pour toute adhésion à l'association pour l'année 2019 du 1/07/2019 au 31/12/2019.

4) Retour sur l'afterwork

Globalement un succès. Beaucoup de questions posées par les élèves présents.

Difficulté pour certains anciens de savoir qui est élève en quelle année.

On note que peu d'anciens non fonctionnaires n'habitant pas à Toulouse ont pu faire le déplacement (seulement Aurélie?).

Important d'essayer d'améliorer la ponctualité des participants afin de ne pas avoir un membre du bureau bloqué à distribuer les badges comme Claire cette fois.

Présentation de Claire : 19 participations à l'enquête : 14 anciens, 5 élèves (dont 8 absents: 6 pas sur Toulouse, 1 prévenu tardivement, 1 pas intéressé)

100% satisfaits, veulent voir l'événement réitéré

3.85/5 communication

4.23/5 format

4.45/5 organisation

Améliorations : Com à M-2, Invitations à M-1 ; Mail de rappel à J-1/J-2 + com groupe privé Facebook "ENM" + page ENM gérée par Isabelle qui a de plus en plus d'audience

Meilleur compromis entre semaine et WE pour avoir le + d'anciens et d'élèves : le vendredi (ou exceptionnellement la veille d'un jour férié tombant en milieu de semaine)

Innovations : présentations courtes (par ex. emplois disponibles sur le site, speech de la part d'un ou plusieurs membres d'Alumni présentant les anciens présents), faire des présentations d'anciens venant parler de leur parcours.

Lieu à garder : le foyer présente de nombreux avantages.

Pour s'organiser et lancer les invitations, la méthode de Barbara du forum entreprises est proposée.

Action (quelqu'un): Regarder cette méthode et les fichiers transmis par Isabelle par mail le 7 juin.

Coût total cette fois : 70/75 euros environ.

5) Actions à prévoir pour la rentrée de septembre 2019

Créneau pour présenter alumni le lundi 2 septembre 2019, jour de rentrée, en fin d'après-midi, même format qu'en 2018. Rappel : mettre les bulletins d'inscription avec les autres papiers sur les chaises pour que les élèves les remplissent.

6) Site internet :

Action (Gwennaëlle): Dans les offres ajouter l'offre d'Alten qui recherche des gens pour bosser chez CLS (Collecte Localisation Satellites - Ramonville) d'après Manon Rousseau.

7) LinkedIn :

40 membres

Rappel : ne pas hésiter à publier sur LinkedIn un lien vers le site internet dès qu'on veut promouvoir de nouvelles offres d'emploi ou de stage (nécessité d'être adhérent du coup pour voir l'offre).

Action (Alexis): Dès qu'une personne devient adhérente l'inviter systématiquement sur LinkedIn.

8) Création d'un groupe Facebook pour faciliter la communication ?

Pour l'instant, contentons nous d'utiliser les groupes ou pages à disposition qui ont beaucoup d'abonnés:

groupe privé Facebook "ENM" - 371 membres

(<https://www.facebook.com/groups/382386661889239/>)

page ENM Facebook alimentée par Isabelle - 356 abonnés

(<https://www.facebook.com/enmfrance/>)

9) Nouvelles d'un futur conseil de perfectionnement ?

Conseil de perfectionnement le mercredi 3 juillet 2019 présidé probablement par Philippe Courtier : disponibles Emmanuel, Marc, Claire (incertaine).

Action (Claire, Emmanuel, Marc): Se coordonner avant le mercredi 26 juin sur qui peut y aller. L'administrateur représentant Alumni doit ensuite confirmer notre présence, demander l'ordre du jour et l'heure de la réunion à Didier Reboux avant le mardi 2 juillet.

10) Forum entreprise le mercredi 13 novembre 2019.

Équipe dirigée par Romain Nurel, adresse générique : forum.enm@gmail.com

Même format que 2018 : tables rondes le matin, stands l'après-midi.

Stand prévu pour Alumni comme 2018.

11) Quel budget pour la réalisation de flyers ?

Les imprimer à l'ENM, en couleur. Si besoin, possibilité d'acheter du papier de qualité supérieure (type papier photo ou gros grammage - 200g/m2 par exemple).

12) Prochain événement autre que la rentrée ?

Afterwork du même type que celui réalisé le 17 Mai. Date choisie : 1 semaine avant les vacances de la Toussaint, le vendredi 12 octobre 2019 à 18h30

13) Prochaine newsletter (date, contenu)

Précédentes newsletter : 06 juillet 2018 ; 28 novembre 2018 ; 26 mars 2019

Inclure un agenda des prochains événements (afterwork, forum, rentrée scolaire)

14) Badges à renouveler

Badge d'Aurélié

Action (Isabelle): Essayer de faire renouveler le badge d'Aurélié avant fin septembre de manière informatisée.

15) Date prochaine réunion du CA

Fin septembre avant l'afterwork.